



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г.Шахты Ростовской области «Детский сад №3»

346527, Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Ворошилова, 63, тел.8(8636) 28-29-92, mbdou3.shakhty@yandex.ru

Принято на заседании
Педагогического совета
МБДОУ №3 г.Шахты
Протокол №2 от 06.12.2024 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ №3 г.Шахты



Е.М.Блохина

Приказ №33/ОД от 06.12.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
г.Шахты Ростовской области «Детский сад №3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «Детский сад №3» (далее по тексту МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2024 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 г., ФГОС дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013 г. с изменениями от 08.11.2022 г., приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» с изменениями на 25.10.2023 г., Федеральным законом от 08.05.2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями от 13.07.2024 г., а также Уставом МБДОУ.

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи и функции педсовета дошкольного образовательного учреждения, определяет его управление и деятельность, права и ответственность, обязанности и права его членов, а также устанавливает взаимосвязь педагогического совета с другими органами самоуправления, необходимую документацию.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом МБДОУ №3 г.Шахты, осуществляющим общее руководство образовательным процессом, рассматривающим основные вопросы его развития и совершенствования.

1.4. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом МБДОУ, Положением о Педагогическом совете.

2. Порядок формирования Педагогического совета

2.1. В состав Педагогического совета входят заведующий МБДОУ №3 г.Шахты, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе и педагогические работники,

находящиеся в штате МБДОУ.

2.2. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители органов управления МБДОУ, родители (законные представители) воспитанников, а также представители от Учредителя.

3. Срок полномочий Педагогического совета

3.1. Педагогический совет МБДОУ №3 г. Шахты действует бессрочно.

4. Структура Педагогического совета и порядок его работы

4.1. Председателем Педагогического совета является заведующий МБДОУ.

4.2. Секретарь Педагогического совета избирается открытым голосованием из числа членов Педагогического совета сроком на один учебный год.

4.3. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, разрабатываемым и утвержденным в соответствии с локальным нормативным актом МБДОУ, регламентирующим деятельность Педагогического совета, но не реже 4 раз в год.

4.4. Председатель ведет заседание Педагогического совета, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания Педагогического совета.

4.5. Секретарь ведет протокол заседания Педагогического совета, а также передачу оформленных протоколов на хранение в соответствии с номенклатурой дел.

4.6. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.

5. Компетенции Педагогического совета

5.1. К компетенции Педагогического совета ДОУ относятся:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса;
- разработка и утверждение образовательных программ дошкольного образования МБДОУ (в том числе адаптированных), рабочих программ педагогов и специалистов, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- принятие решения об оказании платных образовательных услуг;
- определение основных направлений развития МБДОУ, повышение качества и эффективности образовательного процесса;
- принятие решений о распределении стимулирующей части выплат в рамках положения об оплате труда и других локальных актов МБДОУ;
- обсуждение и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность МБДОУ;
- представление к награждению педагогических работников МБДОУ;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- выбор направлений научно-исследовательской, инновационной деятельности в сфере образования, взаимодействия МБДОУ с иными образовательными и научными организациями.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

6.2. Секретарь ведет протокол заседания Педагогического совета, а также передачу оформленных протоколов на хранение в соответствии с номенклатурой дел.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7. Решения Педагогического совета

7.1. Решения, принятые на заседании Педагогического совета, отражаются в протоколе.

7.2. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий МБДОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам

Педагогического совета на последующих его заседаниях.

7.3.Заведующий МБДОУ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя МБДОУ, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

7.4.Порядок принятия решений и выступления от имени Педагогического совета МБДОУ:

- решения Педагогического совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании;
- передача права голоса одним участником Педагогического совета другому запрещается.

7.5.Педагогический совет и (или) его уполномоченный представитель вправе выступать от имени МБДОУ и представлять его интересы в органах власти и управления, организациях по вопросам, отнесенным уставом к компетенции Педагогического совета на основании доверенности, выданной заведующим МБДОУ представителю Педагогического совета в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

7.6.Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству РФ, является обязательным и реализуется приказом заведующего МБДОУ.

8.Заключительные положения

8.1.Настоящее Положение о Педагогическом совете является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.2.Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3.Положение принимается на неопределенный срок.

8.4.После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 256233904371995990837526139856067300059550830134

Владелец Блохина Елена Михайловна

Действителен с 10.11.2025 по 10.11.2026